

## CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DEL MUNICIPIO DE ATLACOMULCO (REMTyS)

### SISTEMA MUNICIPAL DIF ATLACOMULCO COORDINACIÓN DE SERVICIOS JURÍDICOS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|----------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | HOMOCLAVE                       | DIF-12               |
| NOMBRE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | TRÁMITE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | SERVICIO                        | X                    |
| Impartición de pláticas a niñas, niños y adolescentes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                      |
| DESCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                      |
| Se imparten pláticas, talleres y conferencias a las instituciones públicas como el sector salud y educación, relacionadas con los derechos de niñas, niños y adolescentes, la cultura de respeto, promoción y protección de los mismos, así como la prevención y actuación de los servidores públicos obligados a realizar el reporte correspondiente, con la finalidad proporcionar información relevante. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                 |                      |
| FUNDAMENTO LEGAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Artículos 1 y 4 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br>Artículos 44, 50, 57, 60, 76, 102, 103, 104, 105, 106, 122 y demás preceptos aplicables de La Ley General de los Derechos de Niñas, Niños y Adolescentes.<br>Artículos 2, 3, 4, 6, 7, 16, 18, 19, 27 y numerales jurídicos relacionados de la Convención sobre los Derechos del Niño.<br>Artículos 5 fracción IV, 20, 37, 38, 40, 41 y 44 de la Ley que Regula los Centros de Asistencia Social y las Adopciones en el Estado de México. |                                 |                      |
| DOCUMENTO A OBTENER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                 |                      |
| VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | FUNDAMENTO LEGAL DE LA VIGENCIA | No aplica            |
| PRESENCIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ATENCIÓN TELEFÓNICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | EN LÍNEA                        | PRE-GESTIÓN EN LÍNEA |
| Oficinas centrales de la Coordinación de Servicios Jurídicos del Sistema Municipal DIF de Atlacomulco, calle María Consuelo 169, Col. Las Fuentes.                                                                                                                                                                                                                                                          | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | No aplica                       | No aplica            |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE O SERVICIO DEBE REALIZARSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Cuando la persona requiera orientación jurídica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                 |                      |

| REQUISITOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |           | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO DE LOS REQUISITOS |                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PERSONAS FÍSICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ORIGINAL  | COPIA(S)                                             |                                                                                                       |
| No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | No aplica | No aplica                                            | No aplica                                                                                             |
| PERSONAS JURÍDICO-COLECTIVAS                                                                                                                                                                                                                                                                               | ORIGINAL  | COPIA(S)                                             |                                                                                                       |
| No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | No aplica | No aplica                                            | No aplica                                                                                             |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ORIGINAL  | COPIA(S)                                             |                                                                                                       |
| 1. Oficio de solicitud dirigido a la Procuradora Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes de Atlacomulco, Lic. Elidee Martínez Carranza, donde se solicite la plática y/o conferencia, señalando día, hora y cantidad de alumnos, padres y/o servidores públicos que requieren las pláticas. | SI        | SI (1)                                               | Artículos 71 y 102 de la Ley de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes del Estado de México. |

|                                                                                                                                                                                        |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| FORMATOS DESCARGABLES                                                                                                                                                                  | No aplica |
| PASOS A SEGUIR PARA EL TRÁMITE O SERVICIO                                                                                                                                              |           |
| 1.- Presentar el oficio correspondiente en el área de Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes de Atlacomulco, en el cual se entrega acuse correspondiente. |           |

2.-Se da contestación en sentido afirmativo, en caso de tener disponibilidad en el día y horario señalado o, en su caso, se niega la solicitud, en caso de no contar con disponibilidad en el horario y fecha señalado.

3.- Asiste a la plática y/o conferencia en la fecha y hora señalada.

**HIPERVÍNCULOS DE LA INFORMACIÓN ADICIONAL AL TRÁMITE O SERVICIO (TUTORIALES, TRÍPTICOS, PROGRAMAS Y/O NOTICIAS)**

|                                                                              |           |                     |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|-----------|
| No aplica                                                                    |           |                     |           |
| PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE EN CASO DE AUSENCIA O ERROR EN REQUISITOS | No aplica | FUNDAMENTO JURÍDICO | No aplica |
| PLAZO DEL SOLICITANTE PARA SUBSANAR LA PREVENCIÓN                            | No aplica | FUNDAMENTO JURÍDICO | No aplica |

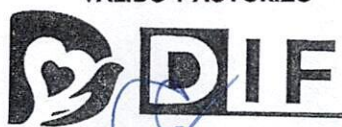
|                                 |            |     |                           |     |                   |     |                            |     |
|---------------------------------|------------|-----|---------------------------|-----|-------------------|-----|----------------------------|-----|
| DURACIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO | 10 minutos |     | PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA |     |                   |     | 2 días hábiles             |     |
| COSTO                           | Gratuito   |     |                           |     |                   |     |                            |     |
| FUNDAMENTO JURÍDICO             | No aplica  |     |                           |     |                   |     |                            |     |
| FORMA DE PAGO                   | EFFECTIVO  | N/A | TARJETA DE CRÉDITO        | N/A | TARJETA DE DÉBITO | N/A | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N/A |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE?           | No aplica  |     |                           |     |                   |     |                            |     |
| OTRAS ALTERNATIVAS              | No aplica  |     |                           |     |                   |     |                            |     |

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                                                             |           |                     |                                                                                                                                                                   |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO                                                                              | La solicitud debe contener fecha, hora y lugar en donde se quiere realizar la plática, curso o taller, mencionado el sector a quien va dirigido la plática (niños, maestros, servidores públicos), para poder brindar la atención solicitada.                                                                 |         |                                                             |           |                     |                                                                                                                                                                   |  |  |
| ¿APLICA AFIRMATIVA FICTA?                                                                                                   | No aplica                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |         |                                                             |           | FUNDAMENTO JURÍDICO | No aplica                                                                                                                                                         |  |  |
| DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE ACTOS DE CORRUPCIÓN                                                                           | Denuncia ante el Órgano Interno de Control Municipal o del Sistema Municipal DIF, ubicado en María del Consuelo Mercado no.169, Las Fuentes Atlacomulco, Edo. De México, Tel. 7121221144.<br><a href="mailto:Contraloriadifatlacomulco25@outlook.com">Contraloriadifatlacomulco25@outlook.com</a>             |         |                                                             |           | FUNDAMENTO JURÍDICO | Artículo 95 fracción II de la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado de México y Municipios, y artículo 19 fracción XIX del Bando Municipal vigente. |  |  |
| DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE INCUMPLIMIENTO EN LOS DATOS AQUÍ MANIFESTADOS                                                 | Protesta Ciudadana                                                                                                                                                                                                                                                                                            |         |                                                             |           | FUNDAMENTO JURÍDICO | Artículo 62 de la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios.                                                                           |  |  |
| DERECHOS DE LOS USUARIOS ANTE LA NEGATIVA                                                                                   | Los actos o resoluciones de los órganos municipales podrán ser impugnados por la parte afectada, con el objeto de modificarlos o revocarlos mediante el Recurso Administrativo de Inconformidad o vía Juicio Administrativo, de conformidad con lo que establece el Código de Procedimientos Administrativos. |         |                                                             |           | FUNDAMENTO JURÍDICO | Artículo 262 del Bando Municipal vigente.                                                                                                                         |  |  |
| ¿APLICA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA (previa, durante o después de la resolución del trámite o servicio)? | SÍ                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | NO<br>X | NOMBRE DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA | No aplica | FUNDAMENTO JURÍDICO | No aplica                                                                                                                                                         |  |  |

|                                                               |           |                                                     |           |
|---------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------|-----------|
| SUJETO OBLIGADO QUE LA REALIZA                                | No aplica | DOCUMENTOS QUE DEBERÁ CONSERVAR PARA SU REALIZACIÓN | No aplica |
| OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VERIFICACIÓN O VISITA DOMICILIARIA | No aplica |                                                     |           |

| DEPENDENCIA U ORGANISMO                          |                            |                                       |  | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE         |             |                    |     |
|--------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------------------|-------------|--------------------|-----|
| Desarrollo Integral de la Familia Atlacomulco    |                            |                                       |  | Coordinación de Servicios Jurídicos       |             |                    |     |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA                        |                            | L. D. Martha Margarita Zaldivar Plata |  |                                           |             |                    |     |
| CALLE                                            | AV. María Consuelo Mercado |                                       |  | NO. EXT.                                  | 169         | NO. INT.           | S/N |
| COLONIA                                          | Las Fuentes                |                                       |  | MUNICIPIO                                 | Atlacomulco |                    |     |
| C.P.                                             | 50455                      | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN            |  | De lunes a viernes de 09:00 am a 16:00 pm |             |                    |     |
| LADA                                             | TELÉFONOS                  |                                       |  | EXTENSIÓN                                 |             | CORREO ELECTRÓNICO |     |
| 712                                              | 122 1144                   |                                       |  | No aplica                                 |             | No aplica          |     |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL TRÁMITE O SERVICIO |                            |                                       |  |                                           |             |                    |     |
| OFICINA                                          | No aplica                  |                                       |  |                                           |             |                    |     |

| INFORMACIÓN ADICIONAL             |                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PREGUNTA FRECUENTE 1              | ¿Las pláticas, conferencias o talleres, solo se imparten para el municipio de Atlacomulco?                                                                                    |
| RESPUESTA                         | Si, preferentemente.                                                                                                                                                          |
| PREGUNTA FRECUENTE 2              | ¿Con que material se debe de contar para impartir las pláticas, conferencias o talleres?                                                                                      |
| RESPUESTA                         | Debe de contar con el mobiliario correspondiente (sillas, butacas, gradas para las pláticas, conferencias o talleres), de preferencia contar con proyecto y sistema de audio. |
| PREGUNTA FRECUENTE 3              | ¿Quiénes pueden solicitar la plática, conferencias o talleres?                                                                                                                |
| RESPUESTA                         | Cualquier persona previa autorización del plantel, institución etc., que tengan conocimiento del día y la hora en que se deba de impartir la plática, conferencias o taller.  |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS |                                                                                                                                                                               |
| No aplica                         |                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>RESPONSABLE</b><br><br><b>LIC. FIDEL MONTOYA GONZÁLEZ</b><br>COORDINADOR DE SERVICIOS JURÍDICOS<br>DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF<br>ATLACOMULCO | <b>VALIDÓ Y AUTORIZÓ</b><br><br>Sistema Municipal para el<br><b>L.D. MARTHA MARGARITA ZALDIVAR</b><br>PLATA 2025 2027<br>DIRECTORA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF<br>ATLACOMULCO | <b>FECHA DE ACTUALIZACIÓN</b><br><br>OCTUBRE 2025 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|

JURIDICO